**FİLM YAPIMCILARI MESLEK BİRLİĞİ DENETLEME KURULU YÖNERGESİ**

Bölüm 1

AMAÇ

**Madde 1-** Bu yönergenin amacı FİYAB ( Film Yapımcıları Meslek Birliği ) ve FİYAB’ın Yönetim Kurulunun hesap işlerinin incelenmesindeki uygulanacak usul ve esasları belirlemektir.

KAPSAM

**Madde 2 –** Bu yönerge hükümleri FİYAB denetleme kurulunu ve çalışma esaslarını belirler.

DAYANAK

**Madde 3 –** Bu yönerge hükümleri , 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu , FİYAB Tüzüğünün ilgili Maddeleri ve Telif Hakları Alanında Meslek Birlikleri Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Bölüm 2

DENETLEME KURULUNUN ÇALIŞMA ESASLARI

**Denetleme Kurulunun Oluşumuna İlişkin Esaslar**

Madde 5- Denetleme Kurulu , Birlik genel kurulunca asil üyeler arasından seçilen en az 3 (üç) üyeden oluşur.

Asıl üye sayısınca yedek üye seçilir.

Denetleme Kurulu seçimi izleyen 7 (yedi) gün içerisinde asıl üyeleri arasından bir başkan ve başkan yardımcısı seçer .

Madde 6- Denetleme Kurulu üyelerinden birisinin kendi isteği ile görevinden istifası , Denetleme Kurulu üyeliği ve FİYAB asıl üyeliğinin düşmesi veya artık görev yapamaz hale gelmesinin tespit edilmesi durumunda bu durumların ortaya çıkmasından itibaren en geç 7 (yedi) gün içerisinde yedek üyeler arasından kura ile seçilen yedek üye asil üye olur.

**Denetleme Kurulunun Görevleri**

Madde 7- Denetleme Kurulu tarafından ;

a) yönetim kurulunun tüm işlemleri

b) birliğin defter, hesap ve kayıtları

c) telif gelirlerinin arttırılmasına yönelik çalışmaları

 d) harcamaların mevzuata ve birlik amacına uygun olup olmadığına yönelik denetleme bir yılı geçmeyen aralıklarla ve birlik tüzüğünde tespit edilen esas ve usullere göre yapılır.

Madde 8- Genel Kurul , Yönetim Kurulu veya denetleme kurulu tarafından iç denetim yaptırılabileceği gibi bağımsız denetim kuruluşlarına da denetim yaptırılabilir. Ancak her halükarda diğer yapılan denetimler Denetim Kurulunun yapacağı iç denetim yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

**Toplantı ve Karar Yeter Sayıları**

Madde 9- Kurul en az üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğuyla karar verir.

Madde 10- Toplantılara mazeretsiz olarak 3 kez üst üste katılmayan üyenin kurul üyeliği kendiliğinden düşer.

Madde 11- Kurul Başkanın çağrısı üzerine yılda en az 5 en fazla 10 kez toplanabilir.

**Gizlilik**

Madde 12- Kurul merkez ve şubelerin denetimini yaparken dosya ve belgeleri bunlara ait dijital veya çoğaltılmış kopyalarını merkez veya şubeler dışına çıkaramaz.

Madde 13- Kurul yapılan incelemelerle alakalı olarak 3. Kişilere açıklama veya yorumda bulunamazlar.

Bölüm 3

**Diğer Hususlar**

**Huzur Hakkı**

Madde 14- Kurul üyelerine FİYAB Genel Kurulunca belirlene esaslara göre huzur hakkı ödenir.

**Üyelerin Yükümlülükleri**

**Madde 15-** Kurul görevlerini tedbirli bir yöneticinin özeniyle yerine getirmek ve birliğin menfaatlerini dürüstlük kurallarına uyarak gözetmek yükümlülüğü altındadır.

**Madde 16-** Kurul, aşağıdaki bilgileri yıllık olarak hazırlar ve genel kurula beyan eder:

a) Meslek birliğinden hak sahibi olarak alınan tutar.

b) Meslek birliğinden alınan diğer ödemeler ve bu gelirin nereden elde edildiği.

c) Meslek birliğinden elde edilen herhangi bir menfaat.

ç) Kişisel çıkarlar ile meslek birliği çıkarları arasında veya meslek birliğine karşı yükümlülükler ile başka kişilere ilişkin yükümlülükler arasında olabilecek fiili veya muhtemel çatışma.

Bölüm 4

**Yürürlük ve Yürütme**

**Yürürlük**

Madde 17- Bu yönerge FİYAB Genel Kurulu tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

**Yürütme**

Madde 18- Bu yönerge hükümlerini Kurul Başkanı , yokluğunda Başkan Yardımcısı yürütür.